

Số: 644 /KH-ĐHKTQD

Hà Nội, ngày 28 tháng 7 năm 2011

KẾ HOẠCH

TỔ CHỨC ĐOÀN THĂM QUAN TRONG CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ CÁN BỘ CHỦ CHỐT HÈ NĂM 2011

Trong trường trình Hội nghị cán bộ chủ chốt hè năm 2011, Hiệu trưởng đã quyết định tổ chức cho các đại biểu được đăng ký đi thăm quan một trong ba điểm: hai ngôi đền Ông Hoàng Mười, Quê Bác và Ngã Ba Đồng Lộc.

Căn cứ vào danh sách các đại biểu đăng ký đi thăm quan gửi về ban tổ chức, Tiểu ban Nhân sự nội dung lập kế hoạch tổ chức đoàn thăm quan như sau:

1. **Đoàn đi thăm quan Hai ngôi Đền ông Hoàng Mười:** có 52 đại biểu đăng ký
 - 07h00 sáng ngày 03 tháng 8 năm 2011 xe đưa đoàn đi thăm quan xuất phát tại sân khách sạn Xanh.
 - **Phụ trách đoàn đi thăm quan:** Do BTC cử
 - Xe ô tô phục vụ: **xe Số 1** (xe có 45 chỗ ngồi) và 1 xe 04 chỗ ngồi (nếu có BGH).
 - Đến 10h30 đoàn thăm quan trở về đến KS Xanh để ăn trưa theo kế hoạch của BTC.
2. **Đoàn đi thăm quan Quê Bác, Mộ Bà Hoàng Thị Loan :** có 29 đại biểu đăng ký
 - 07h00 sáng ngày 03 tháng 8 năm 2011 xe đưa đoàn đi thăm quan xuất phát tại sân khách sạn Xanh.
 - **Trưởng đoàn đi thăm quan:** sẽ đề nghị một đ/c trong Ban Giám hiệu (nếu có).
 - **Phụ trách đoàn:** Do BTC cử
 - *Phụ trách đoàn có trách nhiệm: Liên hệ trước với Ban quản lý khu di tích để được đón tiếp theo đoàn: có hướng dẫn viên giới thiệu, đặt hoa tưởng niệm, thắp hương, đi thăm quan, viết sổ lưu niệm (nếu có)....*
 - Xe ô tô phục vụ: **xe Số 2** (xe có 45 chỗ ngồi) và 1 xe 04 chỗ ngồi (nếu có BGH).
 - Đến 10h30 đoàn thăm quan trở về đến KS Xanh để ăn trưa theo kế hoạch của BTC.

3. **Đoàn đi thăm quan Ngã Ba Đồng Lộc:** có 48 đại biểu đăng ký

- 07h00 sáng ngày 03 tháng 8 năm 2011 xe đưa đoàn đi thăm quan xuất phát tại sân khách sạn Xanh.
- **Trưởng đoàn đi thăm quan:** sẽ đề nghị một đ/c trong Ban Giám hiệu (nếu có).
- **Phụ trách đoàn đi thăm quan:** Do BTC cử.

Phụ trách đoàn có trách nhiệm: Liên hệ trước với Ban quản lý khu di tích để được đón tiếp theo đoàn: có hướng dẫn viên giới thiệu, đặt hoa tường niệm, thắp hương, đi thăm quan, viết sổ lưu niệm (nếu có)....

Xe ô tô phục vụ: xe Số 3 (xe có 45 chỗ ngồi) và 1 xe 04 chỗ ngồi.

- Đến 10h30 đoàn thăm quan trở về đến KS Xanh để ăn trưa theo kế hoạch của BTC.

Lưu ý:

- Những đại biểu nào đã đăng ký mà không đi được xin vui lòng thông báo lại với BTC (đ/c Bùi Đức Dũng, điện thoại: 0912.016788) trước 18h00 ngày 31 tháng 7 năm 2011.
- Xe khởi hành đúng giờ BTC thông báo, đại biểu nào đến muộn hơn giờ quy định được BTC hiểu là không có nhu cầu đi thăm quan.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đại biểu tham dự hội nghị (để thực hiện);
- Lưu TH.

KT/HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Trần Thọ Đạt
(Trưởng tiểu ban Nhân sự Nội dung)