

Số: 589/QĐ-ĐHKTQD-TCCB

Hà Nội, ngày 18 tháng 10 năm 2011

QUYẾT ĐỊNH

Về việc chi hỗ trợ đời sống cho công chức, viên chức nhân dịp kỷ niệm 55 năm
ngày thành lập Trường và ngày nhà giáo Việt Nam 20/11

HIỆU TRƯỞNG ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN

Căn cứ Điều lệ Trường đại học ban hành theo Quyết định số: 58/2010/QĐ-TTg
ngày 22/9/2010 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quy chế thu chi nội bộ ban hành kèm theo Quyết định số 75/QĐ-
ĐHKTQD-TCCB ngày 19/01/2011 của Hiệu trưởng Đại học KTQD;

Theo đề nghị của ông Trưởng phòng TCCB,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Trích từ quỹ phúc lợi tập thể hỗ trợ công chức, viên chức đã và đang công tác tại Trường nhân dịp nhân kỷ niệm 55 năm ngày thành lập Đại học Kinh tế Quốc dân và ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/2011) theo các mức sau:

(có mức chi kèm theo)

Điều 2. Tổ chức thực hiện:

1. Các đơn vị lập danh sách những người được hỗ trợ theo các mức ghi tại Điều 1, lấy xác nhận của phòng Tổ chức cán bộ từ ngày 24-28/10/2011 và nhận tiền tại phòng Tài chính-Kế toán từ ngày 02-07/11/2011.
2. Đối với các cựu viên chức của trường được điều động theo phân công của cấp trên vào Trường Đại học Kinh tế Tp.Hồ Chí Minh và các đơn vị tại miền Trung và miền Nam, Phòng TCCB có trách nhiệm tập hợp danh sách và thực hiện thanh toán trực tiếp theo danh sách thực tế về tham dự lễ kỷ niệm.
3. Đối với các đồng chí nguyên là lãnh đạo Trường, Phòng Tổng hợp lập danh sách, nhận tiền tại phòng TC-KT và có trách nhiệm chuyển gửi theo danh sách từ ngày 02-07/11/2011.

Điều 3. Các ông trưởng phòng Tổng hợp, Tổ chức cán bộ, Tài chính-Kế toán, Trưởng các đơn vị trực thuộc trường và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3,
- Đảng ủy, BGH (để b/c)
- Công Đoàn (để biết)
- Các đơn vị trong trường (để thực hiện)
- Công thông tin Trường (để thông báo)
- Lưu TH, TCCB, TC-KT



GS.TS Nguyễn Văn Nam



MỨC CHI HỖ TRỢ ĐỜI SỐNG CHO CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
NHÂN KỶ NIỆM 55 NĂM NGÀY THÀNH LẬP TRƯỜNG
VÀ NGÀY NHÀ GIÁO VIỆT NAM 20/11/2011
(Kèm theo Quyết định số 689 /QĐ-KTQD ngày 18 tháng 10 năm 2011
của Hiệu trưởng ĐH KTQD)

1. Mức hỗ trợ bằng tiền nhân dịp kỷ niệm 55 năm Đại học KTQD

a. Mức hỗ trợ quy định cho theo từng loại đối tượng

Mức	Đối tượng	Số tiền/người (đơn vị: đồng)
1.	Công chức, viên chức của trường được điều động theo phân công của cấp trên vào Trường Đại học Kinh tế Tp.Hồ Chí Minh và các đơn vị tại miền Trung và miền Nam	Hỗ trợ vé máy bay, đi lại và tiền ăn nghỉ theo quy định và 1.000.000 đồng
2.	Công chức, viên chức trong biên chế, viên chức nghỉ hưu trong năm 2011 và viên chức hợp đồng không xác định thời hạn, quân nhân Khoa GDQP, viên chức Nhà trẻ, Giám đốc Nhà XB, PGD Nhà XB, 02 viên chức làm công tác biên tập giáo trình.	2.000.000
	Nhà giáo nhân dân đã nghỉ hưu tại trường còn sống	2.000.000
3.	Viên chức hợp đồng đã hết thời gian tập sự và có hợp đồng xác định thời 1 năm trở lên, viên chức mới đi học nước ngoài về trường năm 2011	1.500.000
4.	Viên chức đang trong thời gian tập sự	1.000.000
5.	Các đồng chí là Lãnh đạo Trường đã nghỉ hưu (Bí thư, Phó BT Đảng ủy trường, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch HĐT)	1.000.000
	Viên chức chuyển công tác trong năm 2011	1.000.000
	Viên chức từ cơ quan khác chuyển về trường trong năm 2011	1.000.000
	Thành viên Hội đồng khoa học Trường là viên chức của Trường đã nghỉ hưu hoặc hoặc người được Trường mời (theo QĐ)	1.000.000
	Nhà giáo ưu tú nghỉ hưu tại trường và còn sống	1.000.000
6.	Lao động Hợp đồng chờ tuyển dụng do trường ký	800.000
7.	Viên chức đã nghỉ hưu tại trường và còn sống	300.000
	Giảng viên thỉnh giảng, kiêm giảng (có quyết định)	300.000
	Lao động khoán việc do trường ký	

Ghi chú: Viên chức chỉ được hưởng 1 mức cao nhất (không được cộng gộp) nếu trùng chức danh ghi ở trên.

2. Nguồn chi trả

- a). Trường hỗ trợ chi 50% cho công chức, viên chức thuộc các đơn vị có thu, hạch toán độc lập: Viện NCKTPT; Trung tâm Dịch vụ Hỗ trợ đào tạo; Viện Dân số và các vấn đề XH; Viện QTKD, Trung tâm ĐTLT; Nhà xuất bản (trừ Ban Giám đốc và 02 nhân viên biên tập giáo trình do trường đảm bảo lương). Trên cơ sở mức chi của trường, các đơn vị cân đối tài chính để đảm bảo chi 50% còn lại cho người lao động thuộc đơn vị.
- b). Viên chức thuộc các đơn vị còn lại trong trường và viên chức Nhà xuất bản do trường chi trả lương (gồm Ban Giám đốc và 02 nhân viên biên tập giáo trình): trường đảm bảo chi 100% từ quỹ phúc lợi của trường theo quy định.

3. Mức hỗ trợ bằng hiện vật nhân dịp kỷ niệm 55 năm Đại học KTQD

- a). Hiệu trưởng tặng toàn thể cán bộ, viên chức đương nhiệm và các viên chức nghỉ hưu tại trường là các đồng chí nguyên là lãnh đạo trường, viên chức nghỉ hưu là các nhà giáo ưu tú, nhà giáo nhân dân, các thành viên Hội đồng khoa học và đào tạo trường nhân dịp kỷ niệm 55 năm thành lập trường 01 bộ ấm chén.
- b). Phòng Tổng hợp có trách nhiệm lập dự toán trình Hiệu trưởng (qua phòng TC-KT) và tổ chức mua sắm, phân phối cho các đơn vị theo đầu mối trên cơ sở danh sách viên chức thuộc đối tượng và có xác nhận của phòng TCCB.

4. Mức hỗ trợ nhân ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/2011)

Hiệu trưởng quyết định hỗ trợ nhân ngày 20/11 theo các mức quy định tại Quy chế thu chi nội bộ. Cụ thể:

- Mức chi: 2 suất phúc lợi, mỗi suất là 500.000 đồng. Trong đó:
 - + Hệ số 0,8 cho các đối tượng: viên chức Nhà trẻ.
 - + Hệ số 0,5 cho các đối tượng:
 - Viên chức mới tuyển dụng dưới 6 tháng tính đến ngày 20/11/2011;
 - Viên chức hợp đồng do trường (Trường phòng TCCB thừa ủy quyền của Hiệu trưởng ký) chờ tuyển dụng;
 - + Hệ số 0,3 cho các đối tượng:
 - Trong thời hạn bị kỷ luật từ khiển trách trở lên;
 - Trong thời hạn vi phạm pháp luật, chính sách nhà nước, nguyên tắc quản lý cán bộ kể cả làm việc cho đơn vị ngoài trường nhưng không báo cáo trường và không được sự đồng ý của Nhà trường;
 - Trong thời hạn 1 năm không đảm bảo khối lượng công việc quy ra giờ chuẩn hoặc không hoàn thành công việc tại đơn vị.